

U cilju pravilnog odvijanja rada i održavanja reda Upravno vijeće Dječjeg vrtića Runolist donosi

KUĆNI RED

kojeg se trebaju pridržavati djeca, roditelji i djelatnici vrtića

ČLANAK 1.

Odgojno obrazovni rad odvija se od 6,00 sati do 16,00 sati.

ČLANAK 2.

Organizacija rada zahtijeva da djeca dolaze najkasnije do 8,00 sati. Kasniji dolazak isključuje doručak.

ČLANAK 3.

Kod ulaska u vrtić treba dobro obrisati obuću i za sobom zatvoriti vrata.

ČLANAK 4.

Roditelji u pravilu ne ulaze u sobu dnevnog boravka već sa vrata pozivaju dijete ili odgojitelja.

ČLANAK 5.

Odjeća i obuća ostavljaju se u garderobi, a za ulazak u sobu koriste se papuče.

ČLANAK 6.

Svaki roditelj dužan je voditi brigu o dječjim stvarima i na vrijeme ih podizati u vrtiću.

ČLANAK 7.

Zlatni nakit i ostali skupocjeni predmeti ne preporučaju se nositi u vrtić. Za eventualna oštećenja i nestanak takvih stvari, vrtić ne preuzima odgovornost.

ČLANAK 8.

U vrtić, a posebno u sobu gdje borave djeca, ulazi se bez lupanja po vratima i pozdravlja se sa „Dobro jutro“ ili „Dobar dan“. Prilikom odlaska pozdravlja se sa „Doviđenja“.
Roditelji i djelatnici vrtića prilikom ulaska u vrtić ili sobu pozdravljaju kako bi djeci pokazali primjer.

ČLANAK 9.

Djeca izvan prostorija vrtića i soba za igru mogu izlaziti samo uz odobrenje odgojitelja.

ČLANAK 10.

Prilikom boravka u vrtiću djeca moraju biti pod stalnim nadzorom odgojitelja.

ČLANAK 11.

Poslije svakog rada odgojitelj je dužan s djecom pospremiti sobu i garderobu kako bi se razvijale navike za održavanje reda i čistoće.

ČLANAK 12.

Potrebno je stalno upozoravati djecu da ne uništavaju nasade, a da otpatke bacaju u koš za smeće. Roditelji su također dužni pridržavati se tog pravila.

ČLANAK 13.

U unutarnjim i vanjskim prostorima dječjeg vrtića STROGO JE ZABRANJENO PUŠENJE.

ČLANAK 14.

Roditelji su obvezni surađivati s odgojiteljima i dolaziti na roditeljske sastanke.

ČLANAK 15.

Troškove boravka djece u vrtiću participiraju roditelji prema cijeni koju je utvrdilo Upravno vijeće. Uplatu treba izvršiti do 20 – og u mjesecu, a iznimno do kraja mjeseca. Za roditelje koji znatnije prekorače rok uplate obračunavat će se zatezne kamate.

ČLANAK 16.

U cilju kontinuiranog rada i napretka djece roditelji su dužni redovito slati ili voditi dijete u vrtić, a odgojitelj realizirati predviđeni program.

ČLANAK 17.

Svaki izostanak djece treba javiti najkasnije drugi dan izostanka. Izostanak zbog bolesti, dulji od pet uzastopnih dana mora se opravdati liječničkom ispričnicom. Izostanak zbog godišnjeg odmora (30 dana) prijavljuje se odgojitelju.

ČLANAK 18.

Upis ili ispis djece iz vrtića ne može se učiniti bez odobrenja i ispisnice.

Ovaj kućni red stupa na snagu dana: 15.01.2013. g. kada je donesen na sjednici Upravnog vijeća vrtića.